

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 22.08.2025 г.

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba77f38a85af1405

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Обязательная часть

"ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК"

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА
ПО НАПРАВЛЕНИЮ**

**50.03.01 Искусства и гуманитарные науки
Профиль Графический дизайн**

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения - заочная

Срок освоения ОПОП - 4 года 9 месяцев

Кафедра культурологии, педагогики и искусств

Утверждено на заседании УМС
Протокол № 13/06-2025 от 19.06.2025 г

Санкт-Петербург

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

- 1.1. Цель и задачи освоения дисциплины
- 1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП
- 1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника
- 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
- 1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

II. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

- 3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися
- 3.2. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

- 4.1. Структура фонда оценочных средств
- 4.2. Содержание фонда оценочных средств
- 4.3. Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 5.1. Основная литература
- 5.2. Дополнительная литература
- 5.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение
- 5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
- 5.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

VII. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

I. Организационно-методический раздел

1.1. Цель и задачи освоения учебной дисциплины.

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся компетенций, направленных на развитие личности и способностей к коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих **задач**:

- совершенствование навыков в основных видах языковой деятельности на иностранном языке (говорении, аудировании, чтении и письме)
- овладение лексическим запасом, необходимым для использования иностранного языка в бытовой, академической и профессиональной деятельности
- формирования умения пользоваться справочной, учебной, научной литературой на иностранном языке в ходе профессиональной деятельности.
- овладение основами культуры и этики делового общения на иностранном языке.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к Обязательной части блока Б1 и изучается с 1 по 3 курс. Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета (на 1, 2 курсах), и зачета с оценкой на 3 курсе.

Основные знания, необходимые для освоения дисциплины, формируются на базе навыков, приобретенных в ходе получения среднего общего образования.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Современный русский язык и культура речи, Современная зарубежная литература.

1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника.

Дисциплина является составляющей в процессе формирования компетенций УК-4, ОПК-8

1.4. Перечень планируемых результатов обучения дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения ОПОП обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
ОПК-8	Способность ориентироваться в различных типах словесной культуры.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.	<p>УК – 4.1 Выбирает стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами на государственном и иностранном (-ых) языках, которые являются релевантными коммуникативной ситуации.</p> <p>УК-4.2 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>
Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-8. Способность ориентироваться в различных типах словесной культуры.	<p>ОПК 8.1 Знает принципы построения устного и письменного сообщения на русском и иностранном языках; правила и особенности устной и письменной коммуникации различных типов</p> <p>ОПК 8.2 Умеет осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах, реализовывать методы и навыки делового общения, а также организации художественного процесса на русском и иностранном языках.</p> <p>ОПК 8.3</p>

		Владеет навыками анализа вербальных текстов в различных видах устной и письменной коммуникации.
--	--	---

1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Код и содержание компетенций, код индикатора достижения компетенции	Этап освоения компетенции*	Основные признаки сформированности компетенции (дескрипторное описание уровня)			
		Признаки оценки несформированности компетенции	Признаки оценки сформированности компетенции		
			минимальный	средний	максимальный
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке (УК-4.1, УК.4.2, УК-4.3.)	1,2	Не может выбрать стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках, которые являются релевантными коммуникативной ситуации.	С трудом выбирает стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках, которые являются релевантными коммуникативной ситуации.	В основном, может выбрать стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках, которые являются релевантными коммуникативной ситуации, но допускает ошибки.	Выбирает стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на государственном и иностранном (-ых) языках, которые являются релевантными коммуникативной ситуации без ошибок.
		Не может вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	С трудом ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	В целом, может вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках, но допускает ошибки.	Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
		Не использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации	С трудом использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации	Может использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации

		в процессе решения стандартных коммуникативных задач делового взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках	в процессе решения стандартных коммуникативных задач делового взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках	в процессе решения стандартных коммуникативных задач делового взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках, но ошибается.	в процессе решения стандартных коммуникативных задач делового взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках
ОПК-. 8 Способность ориентироваться в различных типах словесной культуры. (ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3.)	1,2	Не знает принципы построения устного и письменного сообщения на русском и иностранном языках; правила и особенности устной и письменной коммуникации различных типов	Плохо знает принципы построения устного и письменного сообщения на русском и иностранном языках; правила и особенности устной и письменной коммуникации различных типов	Знает принципы построения устного и письменного сообщения на русском и иностранном языках; правила и особенности устной и письменной коммуникации различных типов, но ошибается	Знает принципы построения устного и письменного сообщения на русском и иностранном языках; правила и особенности устной и письменной коммуникации различных типов
		Не умеет осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах, реализовывать методы и навыки делового общения, а также организации художественного процесса на русском и иностранном языках.	Плохо умеет осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах, реализовывать методы и навыки делового общения, а также организации художественного процесса на русском и иностранном языках.	Умеет осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах, реализовывать методы и навыки делового общения, а также организации художественного процесса на русском и иностранном языках, но ошибается	Умеет осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах, реализовывать методы и навыки делового общения, а также организации художественного процесса на русском и иностранном языках.
		Не владеет навыками анализа вербальных текстов в различных видах устной и письменной коммуникации.	Плохо владеет навыками анализа вербальных текстов в различных видах устной и письменной коммуникации.	Владеет навыками анализа вербальных текстов в различных видах устной и письменной коммуникации, но ошибается	Владеет навыками анализа вербальных текстов в различных видах устной и письменной коммуникации.

* - Формирование компетенций проходит в 3 этапа: 1-2 курс -1-й этап; 3 курс -2-й этап; 4 курс (4-5 курс -при очно-заочной и заочной формам обучения) - 3-й этап -при освоении ОПОП бакалавриата

II. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часа

Дисциплина / курс	Вид учебной работы				
	Лекционные и практические занятия	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация / курс	Контроль
Иностранный язык / 1-3	58	214		Зачет/1,2,2 Зач.с оц./3	0,2/0,2/0,2 0,2
					15,2
Всего					288

III. Содержание дисциплины с указанием отведенного количества академических часов, видов учебных занятий и форм текущего контроля

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися

№	Название темы с кратким содержанием	Контактная работа с обучающимися			
		Лекции	Практические занятия	Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
1.	Семья. Дом. Распорядок дня. Общение в семье. Семейные традиции. Межличностные отношения с друзьями и знакомыми. Распределение обязанностей в семье. Повседневная жизнь. Отношения между поколениями.	-	6	Устный опрос Письменное задание	УК-4 (УК 4.1, УК 4.2.); ОПК-8 (ОПК 8.1, ОПК 8.2, ОПК 8.3)
2.	Человек. Характеристики личности. Увлечение, интересы. Здоровый образ жизни. Активный досуг. Спорт.	-	6	Устный опрос	УК-4 (УК 4.1, УК 4.2.); ОПК-8 (ОПК 8.1, ОПК 8.2, ОПК 8.3)
3.	Образование. Студенческая жизнь. Общение в образовательной среде. Образовательные поездки. Волонтерство. Молодежные	-	6	Устный опрос	УК-4 (УК 4.1, УК 4.2.); ОПК-8 (ОПК 8.1, ОПК 8.2, ОПК 8.3)

	организации. Молодежные субкультуры.				
4.	Работа и карьера. Современные профессии. Профессии будущего. Проблема выбора профессии. Образование и профессии. Карьера и семья. Успех в профессии. Деловая переписка. Резюме.	-	6	Устный опрос Тест Письменное задание	УК-4 (УК 4.1, УК 4.2.); ОПК-8 (ОПК 8.1, ОПК 8.2, ОПК 8.3)
5.	Путешествие, деловая поездка. Путешествия по своей стране и зарубежом. Традиции и знаменательные даты. Осмотр достопримечательностей.	-	6	Устный опрос Письменное задание	УК-4 (УК 4.1, УК 4.2.); ОПК-8 (ОПК 8.1, ОПК 8.2, ОПК 8.3)
6.	Город и жизнь в городе. Особенности городской и сельской жизни. Развитие города и регионов. Городская инфраструктура.	-	6	Устный опрос	УК-4 (УК 4.1, УК 4.2.); ОПК-8 (ОПК 8.1, ОПК 8.2, ОПК 8.3)
7.	Социальные аспекты современной жизни. Ценностные ориентации молодежи. Роль молодежи в современном обществе. Проблема дискриминации. Социальные стереотипы.	-	6	Устный опрос	УК-4 (УК 4.1, УК 4.2.); ОПК-8 (ОПК 8.1, ОПК 8.2, ОПК 8.3)
8.	Современные средства массовой информации. Роль средств массовой информации в современном обществе. Типы современных СМИ. Реклама. Интернет. Роль интернет ресурсов в современном информационном поле.	-	8	Устный опрос	УК-4 (УК 4.1, УК 4.2.); ОПК-8 (ОПК 8.1, ОПК 8.2, ОПК 8.3)
9.	Культура. Искусство. Классическое и современное искусство. Изобразительные и неизобразительные виды искусства. Мода и дизайн как часть культуры. Интерактивные выставки и музеи. Произведения искусства и отношение к ним. Альтернативные виды искусства.	-	8	Устный опрос	УК-4 (УК 4.1, УК 4.2.); ОПК-8 (ОПК 8.1, ОПК 8.2, ОПК 8.3)
Итого		-	58		

3.2. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа	Всего часов по учебному плану	Объем семестрам по
Проработка лекций, подготовка к практическим занятиям, выполнение эскизов.	214	28/54/54/54/24

IV. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1 Структура фонда оценочных средств

Наименование раздела (темы) дисциплины	Код и наименование компетенций	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства текущего контроля/промежуточной аттестации
1. Семья. Дом. Распорядок дня.	УК-4 ОПК-8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3., ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Устный опрос Письменное задание
2. Человек. Характеристики личности.	УК-4 ОПК-8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3., ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Устный опрос
3. Образование. Студенческая жизнь.	УК-4 ОПК-8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3., ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Устный опрос
4. Работа и карьера. Офис.	УК-4 ОПК-8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3., ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Устный опрос Тест Письменное задание
5. Путешествие, деловая поездка.	УК-4 ОПК-8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3., ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Устный опрос Письменное задание
6. Город и жизнь в городе.	УК-4 ОПК-8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3., ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Устный опрос
7. Социальные аспекты современной жизни.	УК-4 ОПК-8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3., ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Устный опрос
8. Современные средства массовой информации.	УК-4 ОПК-8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3., ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Устный опрос
9. Культура. Искусство.	УК-4 ОПК-8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3., ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3	Устный опрос

4.2 Содержание фонда оценочных средств

1. Текущий контроль

Тема 1. Семья. Дом. Распорядок дня.

Вопросы для устного опроса

1. Do you agree or disagree with the following statement? *Parents are the best teachers.* Use specific reasons and examples to support your answer.

2. Some people think that the family is the most important influence on teenagers. Other people think that friends are the most important influence on teenagers. Which view do you agree with? Use examples to support your position.
3. It is sometimes said that borrowing money from a friend can harm or damage the friendship. Do you agree? Why or why not? Use reasons and specific examples to explain your view.
4. Are you more like your mother or father in personality? Give reasons and examples to support your response.
5. What you and your family enjoy doing when you are together? Describe it and say why it is enjoyable for all of you.
6. Would you agree or disagree that young people have nothing to teach older people? Support your opinion by giving details and examples.
7. Some people think it is important for neighbors to know each other. Others believe it is not so important to have social interactions with neighbors. Which do you agree with, and why?
8. How has your relationship with your parents and other members of your family changed as you have grown older?
9. At which age would you most like to stop the world for ten years so you could enjoy it? Has that age passed or is it still to come?
10. Some people say there are a lot of similarities between childhood and old age. Do you agree?
11. Do you think young people are growing up faster these days? If so, give examples.

Письменное задание

Вставьте в текст пропущенное слово.

let's tried was very busy to buy the cheapest Jim's stopped did not look saw
Don't look doesn't matter a little couldn't was looking you'll want went

One dollar and eighty-seven cents. That was all. Every day, when she _____ to the shops, she spent very little money. She bought the cheapest meat, the cheapest vegetables. And when she was tired, she still walked round and round the shops to find _____ food. She saved every cent possible.

Delia counted the money again. There was no mistake. One dollar and eighty-seven cents. That was all. And the next day was Christmas.

She _____ do anything about it. She could only sit down and cry. So she sat there, in the poor little room, and she cried.

Delia lived in this poor little room, in New York, with her husband, James Dillingham Young. They also had a bedroom, and a kitchen and a bathroom – all poor little rooms. James Dillingham Young was lucky, because he had a job, but it was not a good job. These rooms took most of his money. Delia _____ to find work, but times were bad, and there was no work for her. But when Mr James Dillingham Young came home to his rooms, Mrs James Dillingham Young called him 'Jim' and put her arms round him. And that was good.

Delia _____ crying and she washed her face. She stood by the window, and looked out at a grey cat on a grey wall in the grey road. Tomorrow was Christmas Day, and she had only one dollar and eighty-seven cents to buy Jim a Christmas present. Her Jim. She wanted very much _____ him something really fine, something to show how much she loved him.

Suddenly, Delia turned round and ran over to look in the glass on the wall. Her eyes were bright. Now, the James Dillingham Youngs had two very special things. One was _____ gold watch. It once belonged to his father, and, before that, to his grandfather. The other special thing was Delia's hair.

Quickly, Delia let down her beautiful, long hair. It fell down her back, and it was almost like a coat around her. Then she put her hair up again, quickly. For a second or two she stood still, and cried _____.

Then she put on her old brown coat, and her old brown hat, turned, and left the room. She went downstairs and out into the road, and her eyes were bright.

She walked along by the shops, and stopped when she came to a door with 'Madame Eloise — Hair' on it. Inside there was a fat woman. She _____ like an 'Eloise'.

'Will you buy my hair?' Delia asked.

'I buy hair,' Madame replied. 'Take your hat off, then, and show me your hair.'

The beautiful brown hair fell down.

'Twenty dollars,' Madame said, and she touched the hair with her hand.

'Quick! Cut it off! Give me the money!' Delia said.

The next two hours went quickly. Delia was happy because she _____ round the shops for Jim's present. At last she found it. It was a gold chain for The Watch. Jim loved his watch, but it had no chain. When Delia saw this gold chain, she knew immediately that it was right for Jim. She must have it. The shop took twenty-one dollars from her for it, and she hurried home with the eighty-seven cents. When she arrived there, she looked at her very short hair in the glass.

'What can I do with it?' she thought. For the next half an hour she _____

Then she looked again in the glass. Her hair was now in very small curls all over her head. 'Oh, dear. I look like a schoolgirl!' she said to herself. 'What's Jim going to say when he sees me?'

At seven o'clock the dinner was nearly ready and Delia was waiting. 'Oh, I hope he thinks that I'm still beautiful!' she thought.

The door opened and Jim came in and closed it. He looked very thin and he needed a new coat. His eyes were on Delia. She could not understand the look on his face, and she was afraid. He was not angry or surprised. He just watched her, with that strange look on his face. Delia ran to him.

'Jim,' she cried. '_____ at me like that. I sold my hair because I wanted to give you a present. It will soon be long again. I had to do it, Jim. Say «Happy Christmas», please. I have a wonderful present for you!'

'You've cut off your hair?' asked Jim.

'Yes. I cut it off and sold it,' Delia said. 'But don't you love me any more, Jim? I'm still me.'

Jim looked round the room.

'You say your hair has gone?' he said, almost stupidly.

'Yes. I told you. Because I love you! Shall I get the dinner now, Jim?'

Suddenly Jim put his arms round his Delia. Then he took something from his pocket and put it on the table.

'I love you, Delia,' he said. 'It _____ if your hair is short or long. But if you open that, you'll see why I was unhappy at first.'

Excited, Delia pulled off the paper. Then she gave a little scream of happiness. But a second later there were cries of unhappiness. Because there were The Combs — the combs for her beautiful hair. When she first _____ these combs in the shop window, she wanted them. They were beautiful combs, expensive combs, and now they were her combs. But she no longer had her hair!

Delia picked them up and held them. Her eyes were full of love.

'But my hair will soon be long again, Jim.'

And then Delia remembered. She jumped up and cried, 'Oh! Oh!' She ran to get Jim's beautiful present, and she held it out to him.

'Isn't it lovely, Jim? I looked everywhere for it. Now _____ to look at your watch a hundred times a day. Give it to me! Give me your watch, Jim! Let's see it with its new chain.'

But Jim did not do this. He sat down, put his hands behind his head, and he smiled.

'Delia,' he said. 'Let's keep our presents for a time. They're so nice. You see, I sold the watch to get the money to buy your combs. And now, _____ have dinner.'

And this was the story of two young people who were very much in love.

Тема 2. Человек. Характеристики личности.

Вопросы для устного опроса

1. Some people trust their first impressions about a person's character because they believe these judgments are generally correct. Other people do not judge a person's character quickly because they believe first impressions are often wrong. Compare these two attitudes. Which attitude do you agree with? Support your choice with specific examples.
2. Who is your best friend? Describe this person and say why he or she is your best friend.
3. What is the most impressive moment in your life? Describe it and state the reasons for your choice.
4. Talk about the most intelligent person you have ever met. Describe this person and explain why you think she or he is intelligent.
5. How would you say your **national character** is different from that of people in the
6. immediately neighbouring countries?
7. How do you think your character has changed or developed over the years? Are there any aspects of your personality you still don't like?
8. Write a sentence to describe the character of each of your fellow students or family.
Then read the sentences to them. See if they can identify each person.
9. Choose two of the star-signs and write a paragraph for each, as if for a magazine, analysing personality. Use the adjectives in those sections to give you some ideas.

Тема 3. Образование. Студенческая жизнь.

Вопросы для устного опроса

1. Do you agree or disagree with the following statement? A teacher's ability to relate well with students is more important than excellent knowledge of the subject being taught. Use specific reasons and examples to support your answer.
2. Many teachers assign homework to students every day. Do you think that daily homework is necessary for students? Use specific reasons and details to support your position.
3. If you could make one important change in a school that you attended, what change would you make? Use reasons and specific examples to support your answer.
4. Many students choose to attend schools or universities outside their home countries. Why do some students study abroad? Use specific reasons and details to explain your answer.
5. Some people believe that a college or university education should be available to all students. Others believe that higher education should be available only to good students. Discuss these views. Which view do you agree with? Explain why.
6. Some high school students are delaying college for a year in order to take a gap year where pursue other opportunities such as work or travel. Discuss the advantages and disadvantages of gap years. Use specific reasons and examples to support your answer.
7. Compare the advantages and disadvantages of studying on your own versus studying with a group of people. Use specific reasons and examples to support your answer.
8. Who is your favorite teacher? Name qualities that make him or her such a good teacher for you and give example to support your choice.
9. Talk about a positive experience with learning or using English. Describe the experience and explain why it was positive.
10. Do you think that the university education is important for all people? Give reasons for your opinion.
11. To what extent do you agree with the following statement? Use details and examples to support your opinion. It is better for students if they spend more time learning outside of classrooms than in classrooms.
12. Do you prefer to attend a college or university full-time or part-time? Why is it so? Explain your choice by using details and examples.
13. What are the pros and cons for doing volunteer work? Use details and examples to defend your point.

14. Some people think that cell phones should be prohibited in schools. Do you support or oppose this opinion? Explain why.
15. What in your opinion is more effective: learning on your own or learning with a teacher? Support your response with reasons and examples.
16. More and more people choose online education. What is your opinion on this type of learning? Give details and examples to support your response.
17. Do you agree or disagree with this statement: Teachers should be evaluated by their students? Support your argument with examples and details.
18. Some educators believe that grades encourage students to learn. Others find using grades controversial or even harmful. What is your stance on this matter and why?

Тема 4. Работа и карьера.

Вопросы для устного опроса

1. Do you agree or disagree with the following statement? *Most experiences in our lives that seemed difficult at the time become valuable lessons for the future.* Use reasons and specific examples to support our answer.
2. Some people prefer to work for a large company. Others prefer to work for a small company. Which would you prefer? Use specific reasons and details to support your choice.
3. Do you agree or disagree with the following statement? *Only people who earn a lot of money are successful.* Use specific reasons and examples to support your view.
4. What are the main qualities of a good boss? Use specific reasons and examples to support your answer.
5. What is your perfect career? Describe what it would look like, what you would do and why it interests you.
6. Talk about a time when you found a job more challenging than you expected. What were you trying to accomplish? Why did it become difficult?
7. Some people prefer to focus on one job throughout their life; others like to change jobs. Which strategy do you think is better? Explain why.
8. Some people prefer to work from home. Others think it is better to work in an office. Which do you choose, and why?
9. Some people prefer to be self-employed, while others find that working for someone else is better for them. Which side do you take and why?

Тест

1. Put in the right profession.

_____ **operates on people who are sick.**

- a. Doctor
- b. Surgeon
- c. Vet

2. Put in the right profession.

_____ **organises and sells holidays and flights for others.**

- a. Tailor
- b. Technician
- c. Travel agent

3. Put in the right profession. _____ counts well and keeps the money records for business

- a. Accountant
- b. Carpenter
- c. Plumber

4. Put in the right profession. _____ stands in front of the group of musicians and directs their playing and singing
 - a. welder
 - b. assistant
 - c. conductor

5. Select the proper word. Someone whose job is to look after a large building, such as a school.
 - a. policeman
 - b. bodygard
 - c. caretaker

6. Select the proper word. The main person who cooks in a restaurant or hotel.
 - a. confectioner
 - b. cook
 - c. chef

7. Select the proper word. Someone who travels the places where no one has ever been to find out what is there.
 - a. discover
 - b. traveller
 - c. explorer

8. Select the proper word. Someone who is trained to prepare or sell medicines.
 - a. chemists
 - b. optitian
 - c. pharmacist

9. Write the word for the definition. A person or company that pays people to work for them.

10. Write the word for the definition. A type of work that needs special training or skill, especially one that needs a high level of education.

Письменное задание

Составьте резюме на иностранном языке, согласно предложенному образцу:

YOUR NAME

The role you are applying for?

Phone

Email

LinkedIn/Portfolio

Location

Summary

What's the one thing that makes you the best candidate for this job?

Skills

Group Title

:

Tool / Technology

Tool / Technology

Tool / Technology

Tool / Technology

Tool / Technology

Experience

Company Name

Location

Title

Date period

- Which of your achievements match the job you're applying to?
- Which of your achievements match the job you're applying to?
- Which of your achievements match the job you're applying to?

Education

School or University

Location

Degree and Field of Study

Date period

Courses & Certificates

Course Title

Which institution provided the course?

Interests & Hobbies

Career Interest / Passion

What does the company have which makes it attractive for you? (e.g. learning opportunities)

Тема 5. Путешествие, деловая поездка.

Вопросы для устного опроса):

1. Some people like to travel with a companion. Others prefer to travel alone. Which do you think is better and why?
2. Describe a custom from your country that you would like people from other countries to adopt. Explain your choice, using specific reasons and examples.
3. Your friend wants to visit a new country. What country would you recommend and why?
4. Which tradition of your country do you think people in other countries should adopt? Give reasons to support your choice.
5. Where would you like to live if you could live anywhere? Describe this place and say why you have chosen it.
6. Talk about your country's national anthem or flag. What is it like? Where is it used and where can it be found? Include details and examples to support your response.
7. Name a place in your country you would recommend others to visit. Use details to support your recommendation.
8. Some people prefer to take a long vacation while others prefer to take several short vacations, which do you prefer and why? Include details and examples to support your explanation.
9. What, for you, are the pleasures and horrors of modern driving?

Письменное задание

Прочитайте текст и заполните пробелы пропущенными словами, представленными ниже impressions; lifestyles; harmony; business trip; travelivers; route; accommodation; tour; sights; travel-related; home; backpackers; downshiffters; means; tent; pressure; consumerist; sunbathing; training sessions; risks; continuous; slow; local.

One journalist will write a big article about travelling (1) ____ To make his article truthful he will go on a long (2) ____ trip to meet people whose lifestyle is connected with travelling. Before he sets out on his trip he will have planned a (3) ____ This time next month the journalist will be

flying to London together with a group of musicians, who are on (4) ____ At two o'clock in the afternoon he will be admiring London's (5) ____ In the capital of Great Britain he will meet people of different (6) ____ professions. By the middle of June he will have left London. By the end of June the journalist will have settled in Goa and met several (7) ____, who are trying to get away from stressful and unrewarding jobs, (8) ____ from the employers, burnout at work and the (9) ____ society. Together with them he will be meditating and looking for (10) ____ the whole week. By the beginning of July the journalist will have been participating in different psychological (11) ____ and seminars for ten days. By the end of July he will have moved to Thailand and met several (12) ____ or modern nomads, whose life is a (13) ____ journey. Together with travelivers the journalist will be travelling (14) ____ without any fuss or bother all July. By the beginning of August he will have been living in Thailand as a (15) ____ for several weeks. The journalist will have been swimming and (16) ---- since his arrival until the travelivers leave Thailand and move to another place. He will be missing (17) ____ all summer. The journalist will join (18) ____, who call themselves independent travelers in Brazil in the middle of August. Together with them he will use different (19) ____ of transportation: travelling (20) ____ by public transport, passing cars, bicycles, boats, ships, carts (телеги), etc. He will learn how to set up a (21) ____, hitchhike the right way, find cheap (22) ____ and free food. He will be facing (23) ____ and overcoming many obstacles all this time. By the beginning of September he will have returned home with many experiences and (24) ____ He will have finished his article by the end of September and given it to a famous travel magazine.

Тема 6. Город и жизнь в городе.

Вопросы для устного опроса):

1. It has recently been announced that a new restaurant is going to be built in your neighborhood. Do you support or oppose this plan? Explain why.
2. Should a city try to preserve its old, historic buildings or destroy them and replace them with modern buildings? Use specific reasons and examples to support your position.
3. It has recently been announced that a large shopping center may be built in your neighborhood. Do you support or oppose this plan? Why? Use specific reasons and details to support your answer.
4. Some people prefer to live in a small town. Others prefer to live in a big city. Which place would you prefer to live in? Use specific reasons and details to support your answer.
5. What way of getting around do you prefer? Describe it and explain why it is your favorite means of transportation.
6. What place in your city or town would you recommend to visitors who want to have fun? Describe this place and explain why it is fun.
7. Name the invention that has changed your life most recently. Explain why it is so.
8. Do you prefer living in a big city or small town? State your preference and give reasons as to why you feel this way.
9. Do innovations and technology make our lives simpler or more complex? Use details and examples to support your answer.

Тема 7. Социальные аспекты современной жизни.

Вопросы для устного опроса

1. Choose a famous person who you would like to have a conversation with. Explain your choice giving specific reasons and details.
2. Do you think that prohibition of smoking in public places is a good idea? Explain why you think so.
3. Do you agree or disagree with people who believe that life is about relaxing instead of hurrying? Use details and examples to illustrate your opinion.
4. Do you think that celebrities must set a good example for young people? Give reasons to support your opinion.

5. 'The weaker sex? The fairer sex? Not any more!' Write an article of 250 - 300 words contrasting the image of women today with that of a few hundred years ago.
6. After a **divorce or legal separation**, can a wife be required to pay **alimony** to her ex-husband?
7. Would I be in danger of **committing an offence** if I put an advertisement for my school in the paper saying: 'Male white teacher required'?
8. Which aspects of the law seem unsatisfactory to you?
9. How have criminals been portrayed in films you have seen recently? Were the criminals portrayed as heroes, idiots or evil individuals?

8. Современные средства массовой информации.

Вопросы для устного опроса

1. Do you agree or disagree with the following statement? *Television advertising directed towards young children (aged two to five) should be restricted.* Use specific reasons and examples to support your answer.
2. Do you agree or disagree with the following statement? *Telephones and email have made communication between people less personal.* Use specific reasons and examples to support your opinion.
3. Some people say that computers have made life easier and more convenient. Other people say that computers have made life more complex and stressful. What is your opinion? Use specific reasons and examples to support your position.
4. Some people always try to respond to emails and other messages they receive immediately. Others take time to respond. Which do you do, and why?
5. Do you think modern mass-media can be objective?
6. Do you think modern mass-media should be censored by the state?
7. What kind of mass-media do you find most reliable? Why?
8. What sources do you use to get information about current events? Why?
9. How do you manage to identify fake news?

9. Культура. Искусство.

Вопросы для устного опроса:

1. The twentieth century saw great change. In your opinion, what is one change that should be remembered about the twentieth century? Use specific reasons and details to explain your choice.
2. What type of movies do you prefer watching: comedy or drama? Explain your choice by giving details.
3. Would you agree or disagree with the following statement? Give reasons in support of your argument. *It is very important for the government to fund the arts.*
4. Describe two of your favourite paintings and why you like them. If possible, find them in a book so that you can refer to them or show them to other people. If you can't, then sit and look through a book of famous works of art and decide which ones you like and which ones you don't. Consider whether you would want all, any or some of them in your sitting room.
5. Describe your experience of learning to play a musical instrument or give the reasons why you never did so.
6. Discuss or write notes on the improvements in sound quality on records and tapes during your lifetime. Does the excellence of production nowadays disguise a lack of musical quality, technique or interest?
7. What are your attitudes to alternative arts such as graffiti?
8. Describe how you would arrange a popular folk song for recording with the singers and instruments of your choice.
9. Write a magazine review of a recently released record you have heard - classical or modern.

2. Задания для промежуточной аттестации

Зачет

Зачет состоит из устного ответа обучающегося на 2 вопроса, предложенных из списка ниже

Список вопросов к зачету

1. Victorian ideas in the field of bringing up children.
2. Modern psychological ideas in the field of bringing up children.
3. Do you think childcare books are necessary for young parents?
4. What are basic patterns of upbringing within the family?
5. What are basic patterns of upbringing in a collective situation?
6. What roles do parents, school and age-segregated groups play in bringing up children?
7. What do you think of the problem of the generation gap?
8. Do you consider grandparents' influence important in the process of upbringing?
9. How does the regular school use the well-proven techniques of collective upbringing to care for the individual needs of a child?
10. What is more important in the process of upbringing – school or home background?
11. The role of school in the process of upbringing.
12. What role does home background play in the process of upbringing?
13. What home atmosphere encourages a child's development?
14. What are the best ways, in your opinion, to praise and punish a child?
15. What is your attitude towards „good old-fashioned spanking“ and physical punishment in general?
16. Children learn best by observing behavior of adults and copying it. To what extent do you agree or disagree with this statement?
17. In Britain, when someone gets old, they often go to live in a home with other old people where there are nurses to look after them. Sometimes the government has to pay for this care. Who should be responsible for our old people? Give reasons.
18. Many people believe that women make better parents than men and that this is why they have the greater role in raising children in most societies. Others claim that men are just as good as women at parenting. Write an essay expressing your point of view. Give reasons for your answer.
19. Who do you feel close to in your family (or extended family)? Describe this person and say why you feel close to him/her.
20. Talk about something you and your family enjoy doing together. Describe it and explain why you all enjoy it.
21. Your friend's brother has begun spending time with a group of people that your friend thinks may not be very good people. He wants to talk to his brother but does not know what to say. What advice would you give him? (Giving Advice Question Type)
22. What is your happiest childhood memory? Describe it and give reasons to explain why it is your happiest memory.
23. Do you agree that childhood is the happiest time in life?
24. Advantages and disadvantages of being a selfish person
25. Describe a person you admire
26. Do you think people generally choose to make friends with others with similar personality traits, or with people who are different?
27. Do you think happiness is important?
28. What personality (or character) traits are most important (or, most valued) in your country?

29. Do you think that people from different countries have "national" personality traits?
30. Which character traits do your parents think are the most important?

Зачет

Зачет состоит из устного ответа обучающегося на 2 вопроса, предложенных из списка ниже

Список вопросов к зачету):

1. Education is the single most important factor in the development of a country. Do you agree?
2. What are factors which are related to academic success in high-school students?
3. Do the benefits of study abroad justify the difficulties? What advice would you offer to a prospective student?
4. The idea of going overseas for university study is an exciting prospect for many people. But while it may offer some advantages, it is probably better to stay home because of the difficulties a student inevitably encounters living and studying in a different culture. To what extent do you agree or disagree this statement? Give reasons for your answer.
5. Education is recognized as vital to the future of any society in today's world. Governments throughout the world should make education compulsory for all children between the ages of 5 and 15. To what extent do you agree or disagree with this statement?
6. In some countries the average worker is obliged to retire at the age 50, while in others people can work until they are 65 or 70. Meanwhile, we see some politicians enjoying power well into their eighties. Clearly, there is little agreement on an appropriate retirement age. Until what age do you think people should be encouraged to remain in paid employment? Give reasons for your answer.
7. In what ways has information technology changed work and working practices in the past 10 years?
8. Some businesses now say that no one can smoke cigarettes in any of their offices. Some governments have banned smoking in all public places. This is a good idea but it also takes away some of our freedom. Do you agree or disagree? Give reasons.
9. "Telecommuting" refers to workers doing their jobs from home for part of each week and communicating with their office using computer technology. Telecommuting is growing in many countries and is expected to be common for most office workers in the coming decades. How do you think society will be affected by the growth of telecommuting?
10. Technology is making communication easier in today's world, but at the expense of personal contact as many people choose to work at home in front of a computer screen. What dangers are there for a society which depends on computer screens rather than face-to-face contact for its main means of communication?
11. Should music be treated as seriously as subjects like maths or sciences at school? (Stating Opinions Question Type)
12. Talk about a positive experience with learning or using English. Describe the experience and say why it was a positive one.
13. Your teaching practice at school.
14. Did it change your decision to become a schoolteacher after your teaching practice?
15. Have you ever taught students? What methods and practices did you use?
16. The system of education in England and Wales. What are its general principles?
17. Pre-school and primary education in Russia and England.
18. Secondary education in Russia and England.
19. Examinations in Russia and England.
20. Penalties against the fixed rules.
21. Should punishment be used in class?
22. What is your favorite school (if any)? Why?
23. What are your favorite extra classes?

24. What extra classes would you prefer to take?

Зачет

Зачет состоит из устного ответа обучающегося на 2 вопроса, предложенных из списка ниже

Список вопросов к зачету

1. Many lives are in danger when hastily erected buildings collapse because safety standards have been sacrificed to hopes of a quick profit. To prevent disasters of this kind, governments should play a greater role in setting and enforcing safety standards for building construction.
2. The best way to reduce the number of traffic accidents is to make all young drivers complete a safe driving education before being licensed to drive.
3. The rising levels of congestion and air pollution found in most of the world cities can be attributed directly to the rapidly increasing number of private cars in use. In order to reverse this decline in the quality of life in the cities attempts must be made to encourage people to use their cars less and public transport more. Discuss possible ways to encourage the use of public transport.
4. News editors decide what to broadcast on TV and what to print in newspapers. What factors do you think influence their decisions? Do we become used to bad news? Would it be better if more good news was reported?
5. The mass media, including TV, radio and newspapers, have great influence in shaping people's ideas. To what extent do you agree or disagree with this statement? Give reasons for your answer.
6. What is your favorite place to visit on weekends? Describe it and explain why it is your favorite place to go.
7. Talk about an important national holiday in your home country. Describe it and explain why it is important.
8. Talk about an interesting tourist attraction you have been to. Describe it and say why it was interesting.
9. Think of a place that makes you feel relaxed and peaceful. Describe it and explain why it is relaxing and peaceful for you.
10. Which place has fond memories for you? Describe this place and explain why it is memorable to you.
11. Where would you like to go to spend a vacation? Describe this place and say why you would like to holiday there.
12. Describe a place you have never been to but like to go someday.
13. Talk about an event from the past that you would like to relive. Describe the original event and say why you would like to relive it.
14. Talk about a difficulty you have overcome in your life. Describe the experience and say why it was difficult to overcome.
15. Where is a good place to have fun in your city or town? Describe this place and explain why it is fun.
16. Where would you most like to live? Describe this place and explain why you would like to live there.
17. Advantages and disadvantages of a walking tour.
18. Have you ever been on a walking tour? What was your impression?
19. Which would you rather choose: a hiking tour or camping by a river/lake?
20. When did you go on a hiking tour/camping/picnicking last? Did you enjoy it? Why? / Why not?
21. What are your favorite places of interest? Why?
22. Advantages and disadvantages of a boat trip.
23. Talk about your best travel experience.

24. Describe different types of travelers. What are their preferences.
25. Business travellers' priorities.
26. Problems faced at the airport and on board.
27. Pros and cons of travelling by sea.
28. Advantages and disadvantages of travelling by road.
29. Talk about your last air travel.
30. What are the reasons of air rage? Who is responsible for dangerous behavior of passengers?
31. Pros and cons of travelling by train.

Зачет с оценкой

Зачет с оценкой состоит из устного ответа обучающегося на 2 вопроса, предложенных из списка ниже

Список вопросов к зачету с оценкой:

1. Should the same laws which prohibit the sale and consumption of heroin be applied to tobacco? To what extent is the use of animals in scientific research acceptable?
2. Damage of the environment is an inevitable consequence of worldwide improvements in the standard of living. Discuss.
3. The rising levels of congestion and air pollution found in most of the world cities can be attributed directly to the rapidly increasing number of private cars in use. In order to reverse this decline in the quality of life in cities, attempts must be made to encourage people to use their cars less and public transport more. Discuss possible ways to encourage the use of public transport.
4. Should wealthy nations be required to share their wealth among poorer nations by providing such things as food and education? Or is it a responsibility of the governments of poorer nations to look after their citizens themselves?
5. The dominance of black people in US sport is due to sociological rather than physiological factors. Discuss.
6. What is your favorite book or movie? Describe it and say why it is your favorite.
7. You will need to accomplish an assignment for a presentation. Which one will you choose?
(1) Act out a scene from a play (with a partner) (2) Explain your review of a novel you recently read (3) Read a selection of poem. (Three Choices Question Type)
8. What is your favorite song? Use reasons and details to support your answer.
9. Describe a painting you have seen before. Why do you like it or dislike it?
10. What do you like to read in your free time? For example, magazine, newspaper, or book.
11. What do you know about I. Bergman? What is your attitude towards his film concepts?
12. What kinds of films are worth watching? Give examples.
13. The role of cinema in our life.
14. Different genres of films, their impact on the spectators.
15. The role of cinema in our life.
16. Development of people's cultural level and taste.
17. Films for entertainment and education.
18. Cinema in the classroom.
19. What service do you think the artist performs for mankind?
20. Historically there have been various reasons for making pictures, apart from the artist's desire to create a work of visual beauty. Can you point out some of them?
21. Speak about the history of English painting.
22. What are the reasons for making pictures?
23. What national schools of painting are usually distinguished in European art?
24. Speak about the representatives of main genres of painting.
25. Do you like going to museums and picture galleries?
26. What is your favorite museum?
27. What are your favorite genres of painting

28. The English school of painting.

4.3 Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

Оценка результатов производится в соответствии с утверждённой шкалой оценивания.

Шкала оценивания знаний студента

оценку «отлично» - заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой по учебной дисциплине (модулю), усвоивший обязательную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал 85 - 100% правильных ответов;

оценку "хорошо" - заслуживает студент, показавший полное знание программного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал 70 - 84% правильных ответов;

оценку "удовлетворительно" - заслуживает студент, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой по программе курса.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал 50 - 69% правильных ответов;

оценка "неудовлетворительно" - выставляется студенту, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал менее 50% правильных ответов;

«Зачтено» – заслуживает обучающийся, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с рекомендованной литературой по программе курса. При использовании для контроля тестовой программы, если студент набирает 50% и более правильных ответов;

«Не зачтено» – выставляется обучающемуся, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. При использовании для контроля тестовой программы, если студент набирает менее 50 % правильных ответов.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература (доступна в ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <http://biblioclub.ru/>)

№ п.п.	Наименование и выходные данные учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций, прямая ссылка на данный источник в ЭБС
1.	An Introductory English Course for Students of Humanities : учебное пособие / В.В. Гогенко, О.В. Пасько, А.Ю. Поленова, Г.С. Пшегусова ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 264 с. - ISBN 978-5-9275-2035-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461902

2.	Комаров, А.С. A Practical Grammar of English for Students=Практическая грамматика английского языка для студентов : учебное пособие / А.С. Комаров. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 243 с. - ISBN 978-5-89349-848-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115590
----	--

5.2. Дополнительная литература (доступна в ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <http://biblioclub.ru/>)

№ п.п.	Наименование и выходные данные учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций, прямая ссылка на данный источник в ЭБС
1.	Речевой практикум по английскому языку (Бакалавриат) : учебное пособие : в 2 ч. / А.А. Дрюченко, Е.В. Козыренко, О.В. Мякушкина, М.В. Ивлева ; науч. ред. Е.А. Чигирин ; Министерство образования и науки РФ, Воронежский государственный университет инженерных технологий. - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016. - Ч. 1. - 273 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-00032-217-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481989
2.	Речевой практикум по английскому языку (Бакалавриат) : учебное пособие : в 2 ч. / А.А. Дрюченко, Е.В. Козыренко, О.В. Мякушкина, М.В. Ивлева ; науч. ред. Е.А. Чигирин ; Министерство образования и науки РФ, Воронежский государственный университет инженерных технологий. - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016. - Ч. 2. - 157 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-00032-218-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481990

5.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение:

№	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа	Комментарий
1	Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501	
2	MS Office 2007	Номер лицензии 43509311	
3	Программный пакет Microsoft Office Professional Plus 2016	Номер лицензии 66572106	
4	ABBY FineReader 14	Код позиции af14-2s1w01-102	
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Код продукта: KL4863RASFAQ	
6	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда "LMS Moodle"	GNU General Public License (GPL)	Свободное распространение, сайт http://docs.moodle.org/ru/
7	Архиватор 7-Zip	GNU Lesser General Public License (LGPL)	Свободное распространение, сайт https://www.7-zip.org/

5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы Информационные справочные системы Федеральный портал «Российское образование» <https://edu.ru/>.

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
<http://biblioclub.ru/>.

5.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) <http://rhga.pro/>.

VI. Материально-техническое оснащение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
При освоении учебной дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА им. Ф.М. Достоевского" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультимедийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора).
Помещение для самостоятельной работы	Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА им. Ф.М. Достоевского" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение оснащенное специализированной мебелью (стеллажи, стол, стул).

VII. Специализированные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Указанные ниже условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов.

Обучение студентов с нарушением слуха

Обучение студентов с нарушением слуха выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

- наглядности,
- индивидуализации,
- коммуникативности на основе использования информационных технологий, разработанного учебно-дидактического комплекса, включающего пакет специальных учебно-методических презентаций
- использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

К числу проблем, характерных для лиц с нарушением слуха, можно отнести:

- замедленное и ограниченное восприятие;
- недостатки речевого развития;
- недостатки развития мыслительной деятельности;
- пробелы в знаниях; недостатки в развитии личности (неуверенность в себе и неоправданная зависимость от окружающих, низкая коммуникабельность, эгоизм, пессимизм, заниженная или завышенная самооценка, неумение управлять собственным поведением);
- некоторое отставание в формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, оперировать образами, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее; хуже, чем у слышащих сверстников, развит анализ и синтез объектов. Это выражается в том, что глухие и слабослышащие меньше выделяют в объекте детали, часто опускают малозаметные, но существенные признаки.

При организации образовательного процесса со слабослышащей аудиторией необходима особая фиксация на артикуляции выступающего - следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень.

Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти - в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки. Процесс запоминания у студентов с нарушенным слухом во многом опосредуется деятельностью по анализу воспринимаемых объектов, по соотнесению нового материала с усвоенным ранее.

Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. На занятиях требуется уделять повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

Внимание в большей степени зависит от изобразительных качеств воспринимаемого материала: чем они выразительнее, тем легче слабослышащим студентам выделить информативные признаки предмета или явления.

В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством наглядного материала. Особую роль в обучении лиц с нарушенным слухом, играют видеоматериалы. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.

Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи.

Обучение студентов с нарушением зрения.

Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:

- дозирование учебных нагрузок;
- применение специальных форм и методов обучения, оригинальных учебников и наглядных пособий, а также оптических и тифлопедагогических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов;
- специальное оформление учебных кабинетов;
- организация лечебно-восстановительной работы;
- усиление работы по социально-трудовой адаптации.

Во время проведения занятий следует чаще переключать обучающихся с одного вида деятельности на другой.

Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов. К

дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально.

Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк, поэтому рекомендуется использовать дополнительные настольные светильники. Свет должен падать с левой стороны или прямо. Ключевым средством социальной и профессиональной реабилитации людей с нарушениями зрения, способствующим их успешной интеграции в социум, являются информационно-коммуникационные технологии.

Ограниченность информации у слабовидящих обуславливает схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия; нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) у слабовидящих может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что важно при черчении и чтении чертежей.

При зрительной работе у слабовидящих быстро наступает утомление, что снижает их работоспособность. Поэтому необходимо проводить небольшие перерывы.

Слабовидящим могут быть противопоказаны многие обычные действия, например, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения. Для усвоения информации слабовидящим требуется большее количество повторений и тренировок.

При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий.

Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: **крупный шрифт (16–18 размер)**, дисковый накопитель (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиофайлы. Всё записанное на доске должно быть озвучено.

Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом. Не следует заменять чтение пересказом.

При работе на компьютере следует использовать принцип максимального снижения зрительных нагрузок, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использованием «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).

Студенты с нарушениями ОДА представляют собой многочисленную группу лиц, имеющих различные двигательные патологии, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: посильная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

Специфика поражений ОДА может замедленно формировать такие операции, как сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

При тяжелом поражении нижних конечностей руки присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности,

пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, расщепленности, сужении объёма внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа (в день 3 часа), после чего рекомендуется 10—15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить учебное место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

При проведении занятий следует учитывать объём и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объёме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

Физический недостаток существенно влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является искажение ведущей деятельности и общения с окружающими. У таких студентов наблюдаются нарушения личностного развития: пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов.

Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других - вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облокачиваться.

Всегда необходимо лично убеждаться в доступности мест, где запланированы занятия.

Лица с психическими проблемами могут испытывать эмоциональные расстройства. Если человек, имеющим такие нарушения, расстроен, нужно спросить его спокойно, что можно сделать, чтобы помочь ему. Не следует говорить резко с человеком, имеющим психические нарушения, даже если для этого имеются основания. Если собеседник проявляет дружелюбие, то лицо с ОВЗ будет чувствовать себя спокойно.

При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затруднённой речью займет больше времени. Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

Общие рекомендации по работе с обучающимися-инвалидами.

- Использование указаний, как в устной, так и письменной форме;
- Поэтапное разъяснение заданий;
- Последовательное выполнение заданий;
- Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
- Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
- Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;

- Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучающимся, приступающим к изучению дисциплины, целесообразно ознакомиться со следующими нормативными документами:

Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям

Лекционные занятия

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения является – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Каждая из лекций сопровождается компьютерной презентацией, которая иллюстрирует основные стили и тенденции в истории дизайна. Кроме того, в конце каждой лекции с целью создания условий для осмысления содержания материала обучающимся предлагается ответить на вопрос. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем.

Практические занятия

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные (при необходимости).

Организация внеаудиторной деятельности студентов

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

В процессе подготовки к зачету/экзамену обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету/экзамену - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки зачету/экзамену необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета/экзамена старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету/экзамену, контролировать каждый день выполнения работы. При подготовке к зачету/экзамену целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачету/экзамену и содержащихся в данной программе.

Разработчик:

<u>РХГА</u> (место работы)	<u>Профессор, д-р филол. наук</u> (должность, уч. степень, звание)	<u>Т.С.Росянова</u> (подпись) (ФИО)
-------------------------------	--	--

Заведующий кафедрой:

<u>культурологии, педагогике и искусств</u>	<u>канд. культурологии, доцент</u> (уч. степень, звание)	<u>В.Б.Высоцкий</u> (ФИО)
---	---	------------------------------

