

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Богатырёв Дмитрий Кириллович

Должность: Ректор

Дата подписания: 22.08.2025 14:07:22

Уникальный программный ключ:

dda1af705f677e4f7a7c7f6a8996df8089a02352bf4308e9ba77f38a85af1405

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РУССКАЯ ХРИСТИАНСКАЯ ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Дисциплины (модули) по выбору 1**

**"ГАЛЕРЕЙНОЕ ДЕЛО И МУЗЕЕВЕДЕНИЕ"**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ**

**50.03.01 Искусства и гуманитарные науки**

**Профиль Графический дизайн**

**Квалификация выпускника** бакалавр

**Форма обучения** - очная

**Срок освоения ОПОП** - 4 года

**Кафедра** культурологии, педагогики и искусств

Утверждено на заседании УМС  
Протокол № 13/06-2025 от 19.06.2025 г

**Санкт-Петербург**

## СОДЕРЖАНИЕ

### I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

- 1.1. Цель и задачи освоения дисциплины
- 1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП
- 1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника
- 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
- 1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

### II. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

- 3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися
- 3.2. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине

### IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

- 4.1. Структура фонда оценочных средств
- 4.2. Содержание фонда оценочных средств
- 4.3. Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций

### V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 5.1. Основная литература
- 5.2. Дополнительная литература
- 5.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение
- 5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
- 5.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

### VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### VII. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

### VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

## **I. Организационно-методический раздел**

### **1.1. Цель и задачи освоения учебной дисциплины.**

**Целью** изучения дисциплины является формирование у студентов способности воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах через изучение основных направлений музейной работы в России и за рубежом, а также развить понимание исторического развития коллекционирования, и образования музеев.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих **задач**:

- Изучить особенности развития музейного дела за рубежом и в России в различные исторические периоды.
- Знать теоретические и методические концепции, теории музейного дела.
- Знать выдающихся личностей и их вклад в развитие теории и практики музейного дела.
- Анализировать значение музея за рубежом и в России;
- Использовать полученные знания для создания презентаций и выставок художественно-творческой деятельности.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина относится к Дисциплинам (модулям) по выбору 1 (ДВ.1) Блока Б1, изучается в 6 семестре. **Промежуточная аттестация по дисциплине** осуществляется в форме **зачета с оценкой в 6 семестре**.

Основные знания, необходимые для освоения дисциплины, формируются на базе навыков, приобретенных в ходе освоения дисциплин: История дизайна, История мирового искусства.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: Преддипломная практика.

### **1.3. Роль дисциплины в формировании компетенций выпускника.**

Дисциплина является составляющей в процессе освоения компетенций УК-5, ПК-4.

### **1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения ОПОП обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ПК-4	Способен к организации процесса презентаций своей деятельности с помощью коммуникативных и визуальных средств

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	<p>УК -5.1 Различает особенности пространственно-временных культур народов мира.</p> <p>УК-5.2 Понимает социокультурные различия социальных групп, основные философские, религиозные и этические учения.</p> <p>УК 5.3 Использует исторические и культурологические знания в контексте взаимодействия с социумом, анализирует культурные процессы и межкультурное взаимодействие в обществе на основе общепринятых этических норм.</p>
Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ПК-4. Способен к организации процесса презентаций своей деятельности с помощью коммуникативных и визуальных средств	<p>ПК 4.1 Знает методы применения цифровых технологий, коммуникативных каналов и способов визуализации для презентации собственной деятельности.</p> <p>ПК 4.2 Умеет выбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование, программное обеспечение и прочие ресурсы</p> <p>ПК 4.3 Владеет навыками эксплуатации современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медийного продукта, презентующего творческую деятельность.</p>

### 1.5. Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3)	2	Не различает особенности пространственно-временных культур народов мира	Плохо различает особенности пространственно-временных культур народов мира	Различает особенности пространственно-временных культур народов мира, но допускает ошибки.	Различает особенности пространственно-временных культур народов мира
		Не понимает социокультурные различия социальных групп, основные философские, религиозные и этические учения.	Плохо понимает социокультурные различия социальных групп, основные философские, религиозные и этические учения.	Понимает социокультурные различия социальных групп, основные философские, религиозные и этические учения, но допускает ошибки.	Понимает социокультурные различия социальных групп, основные философские, религиозные и этические учения.
		Не использует исторические и культурологические знания в контексте взаимодействия с социумом, анализирует культурные процессы и межкультурное взаимодействие в обществе на основе общепринятых этических норм	С трудом использует исторические и культурологические знания в контексте взаимодействия с социумом, анализирует культурные процессы и межкультурное взаимодействие в обществе на основе общепринятых этических норм	Использует исторические и культурологические знания в контексте взаимодействия с социумом, анализирует культурные процессы и межкультурное взаимодействие в обществе на основе общепринятых этических норм, но допускает ошибки.	Использует исторические и культурологические знания в контексте взаимодействия с социумом, анализирует культурные процессы и межкультурное взаимодействие в обществе на основе общепринятых этических норм

ПК-. 4 Способен к организации процесса презентаций своей деятельности с помощью коммуникативных и визуальных средств (ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3.)	2	Не знает методы применения цифровых технологий, коммуникативных каналов и способов визуализации для презентации собственной деятельности.	Плохо знает методы применения цифровых технологий, коммуникативных каналов и способов визуализации для презентации собственной деятельности.	Знает методы применения цифровых технологий, коммуникативных каналов и способов визуализации для презентации собственной деятельности, но ошибается	Знает методы применения цифровых технологий, коммуникативных каналов и способов визуализации для презентации собственной деятельности.
		Не умеет выбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование, программное обеспечение и прочие ресурсы.	Плохо умеет выбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование, программное обеспечение и прочие ресурсы.	Умеет выбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование, программное обеспечение и прочие ресурсы, но ошибается	Умеет выбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование, программное обеспечение и прочие ресурсы.
		Не владеет навыками эксплуатации современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медийного продукта, презентующего творческую деятельность.	Плохо владеет навыками эксплуатации современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медийного продукта, презентующего творческую деятельность.	Владеет навыками эксплуатации современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медийного продукта, презентующего творческую деятельность, но допускает ошибки	Владеет навыками эксплуатации современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медийного продукта, презентующего творческую деятельность.

\* - Формирование компетенций проходит в 3 этапа: 1-2 курс -1-й этап; 3 курс -2-й этап; 4 курс (4-5 курс -при очно-заочной и заочной формам обучения) - 3-й этап -при освоении ОПОП бакалавриата

**II. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа

Дисциплина / семестр	Вид учебной работы				
	Занятия лекционного и практического типа	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация/семестр	Контроль
Галерейное дело и музееведение /6	64	79,8		Зачет с оц./6	0.2
<b>Всего</b>					<b>144</b>

**III. Содержание дисциплины с указанием отведенного количества академических часов, видов учебных занятий и форм текущего контроля**

**3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, и виды контактной работы с обучающимися**

№	Название темы с кратким содержанием	Контактная работа с обучающимися			
		Лекции	Практические занятия	Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
1.	Музеи в системе институтов наследия. Основные понятия, миссия и задачи музеев.	4	4	опрос	УК-5 (УК 5.1, УК 5.2, УК 5.3))
2.	История галерейного и музейного дела в России. Музеология как научная дисциплина	4	4	опрос	УК-5 (УК 5.1, УК 5.2, УК 5.3))
3.	Изучение музейных объектов. Комплектование, учет и хранение фондов	4	4	опрос	УК-5 (УК 5.1, УК 5.2, УК 5.3),
4.	Экспозиционная и выставочная деятельность галереи и музея	4	4	презентация	ПК-4 (ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3)
5.	Социальные и образовательные функции музеев. Создание доступной среды.	4	4	опрос, презентация	УК-5 (УК 5.1, УК 5.2, УК 5.3), ПК-4 (ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3)
6.	Трансформация роли музея в современном обществе. Глобальные тенденции. Цифровые технологии. Музейные ассоциации и сетевые проекты	4	4	опрос, презентация	УК-5 (УК 5.1, УК 5.2, УК 5.3), ПК-4 (ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3)
7.	Разрушение «больших нарративов» в концептуальном построении галерей и музеев	4	4	презентация	ПК-4 (ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3)

8.	Репрезентация (других) культур в галерее или музее	4	4	пре-зента-ция	ПК-4 (ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3)
<b>Итого</b>		<b>32</b>	<b>32</b>		

### Содержание курса:

#### **Тема 1. Музеи в системе институтов наследия.**

Основные понятия, миссия и задачи музеев. История возникновения и развития музеев: мировой опыт. Музей как комплексная институция, занимающаяся сохранением культурного наследия, осмыслением его содержания, изучением и репрезентацией. Миссия и задачи музеев в контексте социальных и образовательных потребностей общества. Понятия музейного объекта, коллекции, экспозиции, музеефикации. Каковы истоки музеев, и как они развиваются с течением времени? Частное коллекционирование в античном обществе. Систематическое коллекционирование памятников искусства и развитие музеев в эпоху Возрождения. Возникновение первых «кунсткамер» и кабинетов редкостей в XVI — XVII вв. Создание музеев для посетителей: крупнейшие музеи мира XVIII — XIX вв.

#### **Тема 2. История галерейного и музейного дела в России. Музеология как научная дисциплина.**

Истоки, становление и развитие музеев в России. Традиции собирания и коллекционирования материальных ценностей в Древней Руси. Интерес к естественнонаучным знаниям и появление систематических собраний в XVII веке. Петровская кунсткамера как первый русский научный музей. Возникновение художественных музеев. Коллекционеры, меценаты, благотворители. XVIII век — время формирования фондов академического собрания: коллекция западноевропейской живописи; коллекция произведений русского искусства; и др. Музейное дело в XIX — начале XX вв. Основание государственных музеев. Возникновение новых видов музеев (ведомственные, университетские). Развитие музейного дела в советское время. Музеи России в современный период. Теория и актуальные вопросы музеологии.

#### **Тема 3. Изучение музейных объектов. Комплектование, учет и хранение музейных фондов.**

Как осуществляется комплектование музейных фондов? Федеральный закон о музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации (1996). Инструкция по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР (1985). Традиционные и современные формы учета культурных ценностей. Особенности хранения различных типов культурных предметов (различных материалов). Изучение музейных предметов. Музейная наука: особенности и отличия от академической науки.

#### **Тема 4. Экспозиционная и выставочная деятельность галереи и музея**

Экспозиционная и выставочная деятельность как одно из основных направлений работы музея. Экспозиция как основа музейной коммуникации и база для реализации культурно-образовательной деятельности музея. Что такое музейная экспозиция? Основные типы музейных экспозиций. Проектирование музейных экспозиций. Роль концепции и дизайна при построении музейной экспозиции. Особенности построения выставочных проектов. Развитие выставочной деятельности в России и за рубежом. Как ведется подготовка музейной выставки.

#### **Тема 5. Социальные и образовательные функции музеев. Создание доступной среды.**

Музейная педагогика: традиции и инновации. Особенности музейного образования

по сравнению с формальным образованием. Музей и общество: вклад музея в повышение качества жизни людей с ограниченными возможностями и особенностями развития, в процесс культурной адаптации мигрантов, социализации неблагополучных членов общества и поддержки незащищенных групп населения. Музей как пространство для диалога, общения, получения знаний и творческого самовыражения. Повышение доступности музеев и коллекций для всех категорий населения.

#### **Тема 6. Трансформация роли музея в современном обществе.**

Глобальные тенденции. Цифровые технологии. Музейные ассоциации и сетевые проекты. Каковы тенденции развития музейного дела в современном мире? Появляются ли новые функции у музеев? Какова роль цифровых технологий в современном музее? Сферы использования цифровых технологий в музее.

Музейные ассоциации в России и за рубежом. Основные функции и задачи.

Перспективы развития.

Музейные сетевые проекты: повышение узнаваемости музея и расширение аудитории. Принципы межмузейного партнерства.

#### **Тема 7. Разрушение «больших нарративов» в концептуальном построении галерей и музеев**

«Большие нарративы», лежащие в основе музейных репрезентаций (начиная с эпохи Просвещения). Как они повлияли на форму взаимодействия с аудиторией, ожидания и опыт посетителей. «Объективные истины» в исторической ретроспективе. Мифы о национализме, прогрессе и человеческом превосходстве.

#### **Тема 14. Репрезентация (других) культур в галерее или музее**

Музейные репрезентации: показ и осмысление неизвестного, «другого».

Исторически сложившиеся представления западного общества о «других» культурах. Как эти концепции отразились в музейной работе, и заметны ли они на сегодняшний день?

Понятие культурной гибридности. Исторические и современные дискуссии, проблемы и успешные практики в репрезентации «другого».

### **3.2. Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа	Всего часов По учебно- му плану	Объем по се- местрам
Проработка лекций, подготовка к практическим занятиям, выполнение эскизов.	79,8	79,8

## **IV. Фонд оценочных средств по дисциплине**

### **4.1. Структура фонда оценочных средств**

Наименование раздела (темы) дисциплины	Код компетенций	Индикатор достижения компетенции	Оценочные средства текущего контроля/промежуточной аттестации
Музеи в системе институтов наследия. Основные понятия, миссия и задачи музеев.	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в со-	УК 5.1, УК 5.2, УК 5.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	Опрос, презентация

	циально-историческом, этическом и философском контекстах.		
История галерейного и музейного дела в России. Музеология как научная дисциплина	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК 5.1, УК 5.2, УК 5.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	Опрос, презентация
Изучение музейных объектов. Комплектование, учет и хранение фондов	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК 5.1, УК 5.2, УК 5.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	Опрос, презентация
Экспозиционная и выставочная деятельность галереи и музея	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК 5.1, УК 5.2, УК 5.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	Опрос, презентация
Социальные и образовательные функции музеев. Создание доступной среды.	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК 5.1, УК 5.2, УК 5.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	Опрос, презентация
Трансформация роли музея в современном обществе. Глобальные тенденции. Цифровые технологии. Музей-	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-	УК 5.1, УК 5.2, УК 5.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	Опрос, презентация

ные ассоциации и сетевые проекты	историческом, этическом и философском контекстах.		
Разрушение «больших нарративов» в концептуальном построении галерей и музеев	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК 5.1, УК 5.2, УК 5.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	Опрос, презентация
Репрезентация (других) культур в галерее или музее	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК 5.1, УК 5.2, УК 5.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	Опрос, презентация

#### 4.2. Содержание фонда оценочных средств

##### Вопросы к опросу:

Музееведение как научная дисциплина. Определение понятия «музееведение»

Объект, предмет и метод музееведения

Структура музееведения

Коллекционирование в эпоху средневековья. Западная Европа

Научно-фондовая работа. Изучение музейных предметов

Задачи музейной консервации и реставрации

Научная организация музейных фондов

##### Представление презентации:

Студент заблаговременно по согласованию с преподавателем выбирает тему для разработки презентации. Самостоятельно изучает литературу, готовит изображения иллюстрирующие содержание материала, компоует их в зрительный ряд. При необходимости использует графические редакторы для создания единой демонстрационной формы. Готовую презентацию студент записывает на флеш накопитель.

В аудитории преподаватель с помощью проектора выводит изображение презентации. Студент сопровождает подробным устным рассказом свою презентацию. В процессе просмотра материала преподаватель и студенты могут задавать аттестуемому студенту дополнительные вопросы.

Преподаватель оценивает подготовку материала, степень раскрытия темы, эстетическую привлекательность презентации. Выставляет оценку.

### **Примерные темы для составления презентации.**

Виды экскурсий.

Формы экспозиционной деятельности музеев

Маркетинг в музейном деле.

Экскурсия, как форма презентации коллекции.

Художественное проектирование экспозиции.

Экспозиционные материалы

### **Примерные вопросы для промежуточной аттестации:**

УК-5 (УК 5.1, УК 5.2, УК 5.3), ПК-4 (ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3)

1. Музееведение как научная дисциплина. Объект, предмет и методы музееведения. Музееведение как междисциплинарная наука.
2. Предмузейное собирательство и его мотивы.
3. Возникновение музея как социокультурного учреждения в период Возрождения.
4. Развитие музейного дела в период Просвещения. Строительство специальных музейных зданий, появление новых профильных групп музеев, зарождение музеологии, рост общедоступности.
5. Русские собрания, коллекционеры и знатоки второй половины XVIII века. Принципы комплектования русских императорских и частных коллекций.
6. Формирование публичного музея в первой половине XIX века.
7. Интерес русских коллекционеров к отечественному и современному зарубежному искусству. Частные музеи Москвы и Санкт-Петербурга в конце XIX - начале XX. Знаменитые меценаты России.
8. Развитие музейного дела во второй половине XIX-начало XX века.
9. Музейное дело во второй половине XX века.
10. Современная типология и классификация музеев.
11. Социокультурные функции музея. Современные подходы к их определению.
12. Музей и культурное наследие. Формы и способы сохранения и интерпретации культурного наследия в музее.
13. Музей в эпоху глобализации.
14. Значение и история формирования понятия «культурно-образовательная деятельность». Социальные функции музея.
15. Теория музейной коммуникации.
16. Основные направления музейной педагогики: информирование, обучение, общение, удовлетворение потребности в творчестве и рекреационная деятельность.
17. Музейно-педагогическое занятие, экскурсия и арт-медиация. Особенности и отличия.
18. Музейная аудитория и ее специфика.
19. Арт-терапия в музее
20. Отечественные музеологи XX века
21. Принципы отбора предметов, нуждающиеся в консервации и реставрации. Принципы работы реставрационного совета музея. Документация.
22. Музейный маркетинг. Способы привлечения ресурсов. Презентация и продвижение музея и его деятельности. Презентация и продвижение конкретных товаров или услуг музея.
23. Понятие «фонды музея». Состав и структура музейных фондов. Научная организация музейных фондов (основной и научно-вспомогательный фонды). Правила классификации и комплектования фондов.
24. Системообразующие признаки комплектования фондов. Основные виды комплектования фондов.
25. Формы комплектования музейных фондов.

26. Общие и частные критерии комплектования музейных фондов. Фондово-закупочная комиссия.
27. Правила постановки предметов и коллекций на музейный учет (закупка, дарение, передача). Учетная документация музея.
28. Учетные обозначения (порядковые номера и шифры музейных предметов), особенности их нанесения на музейные предметы. Единица хранения. Правила заполнения учетных документов.
29. Топографическая картотека и топографическая опись музейных предметов. Годовые отчеты о движении музейных фондов.
30. Система хранения музейных фондов. Основные задачи хранения фондов. Правила хранения музейных предметов. Режим хранения фондов.
31. Фондовая документация. Принципы создания фондовой информационной системы.
32. Упаковка и транспортировка музейных предметов. Особенности размещения и хранения предметов на временных выставках и постоянных экспозициях музея. Требования к выставочному оборудованию и освещению экспонатов.
33. Атрибуция музейных предметов. Классификация и систематизация коллекций. Критический анализ и интерпретация (истолкование) музейных предметов их источников знаний и эмоций.
34. Нормативная база деятельности музеев в Российской Федерации.
35. Музейный предмет. Предметы музейного значения. Уникальные и мемориальные предметы. Музейная коллекция. Тематическая, мемориальная и личная музейная коллекция. Вещественные источники. Изобразительные источники. Принципы деления вещевых коллекций и изобразительных источников.
36. Изучение музейных предметов и коллекций. Исследования в области охраны и хранения фондов. Научное проектирование экспозиций и выставок.
37. Разработка научной концепции музея.
38. Музейная экспозиция. Временные экспозиции – выставки (тематические, фондовые, отчетные). Основные методы экспонирования.
39. Основные этапы создания музейной экспозиции. Научное проектирование; художественное проектирование; техническое и рабочее проектирование.
40. Разработка расширенной тематической структуры – деление будущей экспозиции на разделы, темы, экспозиционные комплексы. Тематико-экспозиционный план.

### **4.3. Инструменты контроля знаний и степени освоения компетенций**

Оценка результатов производится в соответствии с утверждённой шкалой оценивания.

#### **Шкала оценивания знаний студента**

**оценку «отлично»** - заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой по учебной дисциплине (модулю), усвоивший обязательную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал 85 - 100% правильных ответов;

**оценку "хорошо"** - заслуживает студент, показавший полное знание программного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал 70 - 84% правильных ответов;

**оценку "удовлетворительно"** - заслуживает студент, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой по программе курса.

При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал 50 - 69% правильных ответов;

**оценка "неудовлетворительно"** - выставляется студенту, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. При использовании для контроля тестовой программы, если студент набрал менее 50% правильных ответов;

**«Зачтено»** – заслуживает обучающийся, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с рекомендованной литературой по программе курса. При использовании для контроля тестовой программы, если студент набирает 50% и более правильных ответов;

**«Не зачтено»** – выставляется обучающемуся, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. При использовании для контроля тестовой программы, если студент набирает менее 50 % правильных ответов.

## V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 5.1. Основная литература (доступна в ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <http://biblioclub.ru/>)

№ п.п.	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
1.	(Стрельникова, М.А. Музееведение: учебно-методическое пособие / М.А. Стрельникова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2006. – Ч. 1. Теория и практика музейного дела. – 75 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271949">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271949</a> (дата обращения: 11.02.2020). – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.
2.	Левочкина, Н.А. Музейный менеджмент: курс лекций / Н.А. Левочкина. – 2-е изд., стер. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 120 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457613">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457613</a> (дата обращения: 11.02.2020). – Библиогр.: с. 90-94. – ISBN 978-5-4475-9016-1. – DOI 10.23681/457613. – Текст: электронный.
3.	Старикова, Ю.А. Музееведение: конспект лекций / Ю.А. Старикова. – Москва: А-Приор, 2006. – 125 с. – (Конспект лекций. В помощь студенту). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=56340">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=56340</a> (дата обращения: 11.02.2020). – ISBN 5-9512-0598-0. – Текст: электронный.

### 5.2. Дополнительная литература (доступна в ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <http://biblioclub.ru/>)

№ п.п.	Наименование учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций
1.	Лушникова, А.В. Музееведение/музеология: конспект лекций / А.В. Лушникова; Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Че-

лябинская государственная академия культуры и искусств», Факультет книжного бизнеса, документоведения и музееведения, Кафедра документоведения и музееведения. – Челябинск: ЧГАКИ, 2010. – 336 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. –  
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492193> (дата обращения: 11.02.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-94839-270-7. – Текст: электронный.

### 5.3. Программное обеспечение: общесистемное и прикладное программное обеспечение

№	Наименование ПО	Реквизиты подтверждающего документа	Комментарий
1	Операционная система Microsoft Windows Pro версии 7/8	Номер лицензии 64690501	
2	MS Office 2007	Номер лицензии 43509311	
3	Программный пакет Microsoft Office Professional Plus 2016	Номер лицензии 66572106	
4	ABBY FineReader 14	Код позиции af14-2s1w01-102	
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Код продукта: KL4863RASFAQ	
6	Модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда "LMS Moodle"	<a href="#">GNU General Public License (GPL)</a>	Свободное распространение, сайт <a href="http://docs.moodle.org/ru/">http://docs.moodle.org/ru/</a>
7	Архиватор 7-Zip	<a href="#">GNU Lesser General Public License (LGPL)</a>	Свободное распространение, сайт <a href="https://www.7-zip.org/">https://www.7-zip.org/</a>

### 5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы Информационные справочные системы Федеральный портал «Российское образование» <https://edu.ru/>.

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>.

### 5.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) <http://thga.pro/>.

## VI. Материально-техническое оснащение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
При освоении учебной дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежу-	Помещения обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА им. Ф.М. Достоевского" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, специализированная учебная мебель для обучающихся, доска ученическая) а также техническими средствами обучения (компьютер или ноутбук, переносной или стационарный мультиме-

точной аттестации.	дийный комплекс, стационарный или переносной экран на стойке для мультимедийного проектора). <u>Перечень лицензионного программного обеспечения:</u> Microsoft Office Professional Plus 2016 № лицензии 66572106 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса № лицензии: 2B1E-220419-092930-5-25186
Помещение для самостоятельной работы	Помещение обеспечено доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО "РХГА им. Ф.М. Достоевского" и к электронным библиотечным системам, оборудованы специализированной мебелью и компьютерной техникой.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение, оснащенное специализированной мебелью (стеллажи, стол, стул).

## **VII. Специализированные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Указанные ниже условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются при наличии указанных лиц в группе обучающихся в зависимости от нозологии заболеваний или нарушений в работе отдельных органов и систем.

### **Обучение студентов с нарушением слуховой функции**

К числу особенностей, характерных для лиц с нарушением слуха (глухих и слабослышащих), можно отнести:

1. Замедленное и ограниченное восприятие устной речи; основной способ восприятия устной речи – слухо-зрительный, зачастую с использованием слухового аппарата или кохлеарного импланта;
2. Замедленность развития устной речи; одновременное владение несколькими видами речи – словесной (устной и письменной) и жестовой;
3. Особенности психологического развития (неуверенность в себе, низкая коммуникабельность);
4. Некоторое отставание в развитии процессов восприятия и узнавания, формировании умения анализировать и синтезировать воспринимаемый материал, сопоставлять вновь изученное с изученным ранее;
5. Специфика зрительного восприятия слабослышащих влияет на эффективность их образной памяти: в окружающих предметах и явлениях они часто выделяют несущественные признаки;
6. При проведении занятий в условиях повышенного уровня шума, вибрации, длительных звуковых воздействий, может развиваться чувство усталости слухового анализатора и дезориентации в пространстве.

**Обучение студентов с нарушением слуха** выстраивается через реализацию следующих педагогических принципов:

1. Наглядности. В процессе обучения рекомендуется использовать разнообразный наглядный материал. Видеоматериалы помогают в изучении процессов и явлений, поддающихся видеофиксации, анимация может быть использована для изображения различных динамических моделей, не поддающихся видеозаписи. По возможности, предъявляемая видеoinформация может сопровождаться текстовой бегущей строкой или сурдологическим переводом.
2. Коммуникативности. На занятиях требуется уделять повышенное внимание

специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики. Для лучшего усвоения специальной терминологии необходимо каждый раз писать на доске используемые термины и контролировать их усвоение.

3. Индивидуализации. Некоторые основные понятия изучаемого материала студентам необходимо объяснять дополнительно. при организации образовательного процесса с глухими или слабослышащими обучающимися необходима особая фиксация на артикуляции выступающего: следует говорить громче и четче, подбирая подходящий уровень. При общении с людьми, испытывающими затруднения в речи, не допускается перебивать и поправлять. Необходимо быть готовым к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет больше времени. Необходимо задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

4. Использования учебных пособий, адаптированных для восприятия студентами с нарушением слуха.

### **Обучение студентов с нарушением зрения.**

К числу особенностей, характерных для лиц с нарушением зрения (слепых и слабовидящих), можно отнести:

1. Ограниченность поступающей информации, схематизм зрительного образа, его скудность, фрагментарность или неточность.

2. При слабовидении страдает скорость зрительного восприятия;

3. нарушение бинокулярного зрения (полноценного видения двумя глазами) может приводить к так называемой пространственной слепоте (нарушению восприятия перспективы и глубины пространства), что может быть важно при черчении и чтении чертежей

4. При зрительной работе быстро наступает утомление, что снижает работоспособность слабовидящего лица;

5. Слабовидящим могут быть противопоказаны такие действия, наклоны, резкие прыжки, поднятие тяжестей, так как они могут способствовать ухудшению зрения.

### **Специфика обучения слепых и слабовидящих студентов заключается в следующем:**

1. Дозирование учебных нагрузок. К дозированию зрительной работы надо подходить строго индивидуально. Во время проведения занятия педагоги должны учитывать допустимую продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих студентов.

2. Индивидуальный подход. Всё записанное на доске должно быть озвучено. Необходимо комментировать свои жесты и надписи на доске и передавать словами то, что часто выражается мимикой и жестами. При чтении вслух необходимо сначала предупредить об этом: Не следует заменять чтение пересказом.

3. Применение специальных методов обучения, учебников и наглядных пособий, а также оптических устройств, расширяющих познавательные возможности студентов.

4. специальное оформление учебных кабинетов. Искусственная освещенность помещений, в которых занимаются студенты с пониженным зрением, должна составлять от 500 до 1000 лк.

5. Использование информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе. При лекционной форме занятий слабовидящим следует разрешить использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования, во время занятий. Информацию необходимо представлять исходя из специфики слабовидящего студента: крупный шрифт (16-18 размер), аудиофайлы. Использование специальных программных средств для увеличения изображения на экране или для озвучивания информации; — принцип работы с помощью клавиатуры, а не с помощью мыши, в том числе с использование «горячих» клавиш и освоение слепого десятипальцевого метода печати на клавиатуре.

### **Обучение студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата (ОДА).**

Поражения ОДА – это группа различных двигательных патологий, которые часто сочетаются с нарушениями в познавательном, речевом, эмоционально-личностном развитии. К числу особенностей, характерных для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата можно отнести:

1. Поражения ОДА часто связаны с нарушениями зрения, слуха, чувствительности, пространственной ориентации. Это проявляется замедленном формировании понятий, определяющих положение предметов и частей собственного тела в пространстве, неспособности узнавать и воспроизводить фигуры, складывать из частей целое. В письме выявляются ошибки в графическом изображении букв и цифр (асимметрия, зеркальность), начало письма и чтения с середины страницы.

2. При тяжелом поражении верхних и/или нижних конечностей присутствуют трудности при овладении определенными предметно-практическими действиями.

3. Специфика поражений ОДА может приводить к замедлению формирования способности проводить сравнение, выделение существенных и несущественных признаков, установление причинно-следственной зависимости, неточность употребляемых понятий.

4. Нарушения ОДА проявляются в расстройстве внимания и памяти, рассредоточенности, сужении объема внимания, преобладании слуховой памяти над зрительной. Эмоциональные нарушения проявляются в виде повышенной возбудимости, проявлении страхов, склонности к колебаниям настроения.

5. Физический недостаток влияет на социальную позицию студента, на его отношение к окружающему миру, следствием чего является затруднение общения с окружающими, пониженная мотивация к деятельности, страхи, связанные с передвижением и перемещением, стремление к ограничению социальных контактов. Эмоционально-волевые нарушения проявляются в повышенной возбудимости, чрезмерной чувствительности к внешним раздражителям и пугливости. У одних лиц отмечается беспокойство, суетливость, расторможенность, у других – вялость, пассивность и двигательная заторможенность.

### **Специфика обучения студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата заключается в следующем:**

1. Обучение студентов с нарушениями ОДА должно осуществляться на фоне лечебно-восстановительной работы, которая должна вестись в следующих направлениях: усиленная медицинская коррекция двигательного дефекта; терапия нервно-психических отклонений.

2. Места проведения занятий должны быть доступны для лиц с поражением опорно-двигательного аппарата.

3. Продолжительность занятия не должна превышать 1,5 часа, после чего рекомендуется 10–15-минутный перерыв. Для организации учебного процесса необходимо определить место в аудитории, следует разрешить студенту самому подбирать комфортную позу для выполнения письменных и устных работ (сидя, стоя, облокотившись и т.д.).

4. При проведении занятий следует учитывать объем и формы выполнения устных и письменных работ, темп работы аудитории и по возможности менять формы проведения занятий. С целью получения лицами с поражением опорно-двигательного аппарата информации в полном объеме звуковые сообщения нужно дублировать зрительными, использовать наглядный материал, обучающие видеоматериалы.

5. При работе со студентами с нарушением ОДА необходимо использовать методы, активизирующие познавательную деятельность учащихся, развивающие устную и письменную речь и формирующие необходимые учебные навыки.

6. При общении с человеком в инвалидной коляске, нужно сделать так, чтобы

ваши глаза находились на одном уровне. На неё нельзя облакачиваться.

### **Общие рекомендации по работе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья:**

1. Использование указаний как в устной, так и письменной форме;
2. Поэтапное разъяснение заданий;
3. Последовательное выполнение заданий;
4. Повторение студентами инструкции к выполнению задания;
5. Обеспечение доступности учебных помещений;
6. Обеспечение аудио-визуальными техническими средствами обучения;
7. Разрешение использовать диктофон для записи ответов учащимися;
8. Составление индивидуальных планов занятий, позитивно ориентированных и учитывающих навыки и умения студента.

### **VIII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Обучающимся, приступающим к изучению дисциплины, целесообразно ознакомиться со следующими документами:

- 1) Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки;
- 2) Учебный план;
- 3) Рабочая программа учебной дисциплины.

#### ***Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям***

##### ***Лекционные занятия***

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения является – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал, поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем.

##### ***Практические занятия***

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе выступления целесообразно при необходимости использовать в том числе технические средства обучения.

##### ***Организация внеаудиторной деятельности студентов***

Внеаудиторная деятельность обучающегося предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы и, во-вторых, для подготовки к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени с целью усвоения дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения организовать себя и своё время.

##### ***Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации***

В процессе подготовки к аттестации обучающемуся рекомендуется так организовать свою деятельность, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок и осталось бы время для повторения всего материала учебной дисциплины. Необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя ее с отдыхом. При подготовке желательно весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к аттестации, контролировать каждый день выполнения работы, целесообразно повторять пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся

ся на аттестацию.

**Разработчик:**

<u>РХГА</u> (место работы)	<u>канд. культурологии, доцент</u> (должность, уч. степень, звание)	<u>(подпись)</u>	<u>В.Б Высоцкий</u> (ФИО)
-------------------------------	--	------------------	------------------------------

**Заведующий кафедрой:**

<u>культурологии, педагогике и ис- кусств</u>	<u>канд. культурологии, доцент</u> (уч. степень, звание)	<u>(подпись)</u>	<u>В.Б Высоцкий</u> (ФИО)
---	---	------------------	------------------------------

